



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ



**ІНСТИТУТ
МІСЦЕВОГО
РОЗВИТКУ**

Добрі сусіди – одна країна

22 червня 2021 року

Шановні пані та панове!

Всеукраїнська благодійна організація «Інститут місцевого розвитку» (ІМР), яка забезпечує реалізацію проєкту «Добрі сусіди – одна країна», фінансованого в рамках проєкту міжнародної технічної допомоги Агентства США з міжнародного розвитку (USAID) DG EAST «Демократичне врядування у Східній Україні» за грантовою угодою № MAR-039-G-014-2021 від 30/03/2021 року, оголошує про закупівлю послуг зі створення **Національної комунікаційної платформи свідомих власників житла** – онлайн-платформи, через яку реалізовуватимуться інформаційна, роз'яснювальна, навчальна та мобілізуюча кампанії Проєкту та яка стане майданчиком для об'єднання співвласників багатоквартирних будинків для обміну досвідом у вирішенні спільних комунальних та побутових проблем, привернення уваги мешканців до проблем будинку, мікрорайону, міста та спільного пошуку їхнього вирішення.

Метою проєкту «Добрі сусіди – одна країна» є поліпшення взаємодії громадян з місцевими групами громадянського суспільства через впровадження таких завдань: забезпечення поліпшення залучення громадян до громадського життя міст та побудову надійних партнерств між міськими радами, ОСББ, НУО та громадянами; розвиток культури добросусідства та громадянської культури в Луганській та Донецькій областях, що продемонструє усій Україні переваги і можливості об'єднання громадян у групи і коаліції; посилення взаємодії громадян з групами громадянського суспільства.

Одним із завдань грантової діяльності є планування та впровадження Комплексної інформаційно-комунікаційної кампанії щодо сприяння добросусідству у місцевих громадах Донецької та Луганської областей через мобілізацію громадянської активності в багатоквартирному житловому секторі, розвиток суспільної довіри, залучення співвласників багатоквартирних будинків до громадянських ініціатив на місцях, із подальшим поширенням успішних практик на регіональний та національний рівні.

Ключові інформаційні повідомлення для заінтересованих сторін стосуються таких основних аспектів:

- формування реалістичного уявлення про ОСББ як дієвого інструменту управління ББ, стимулювання у співвласників ББ готовності створити ОСББ та мотивування членів ОСББ до активної участі в управлінні будинком;
- збільшення організаційного потенціалу голів, правління ОСББ, ініціативних груп через навчання основам управління ОСББ, комунікації, психології, соціальних технологій стимулювання та організації колективних дій;
- зацікавлення, ГО, ГС, ЗМІ проблемами становлення інституту ОСББ, забезпечення з їхнього боку надійної і активної підтримки Руху ОСББ;
- налагодження надійного партнерства ОМС з ОСББ, зміцнення ставлення місцевої влади до ОСББ як до пріоритетної форми управління житлом у місті;

- формування культури добросусідства як середовища для розвитку комунікацій, поля спільних значень і смислів як основу взаєморозуміння; створення умов та стимулів для розвитку співробітництва, нагромадження успішного досвіду спільних дій, співробітництва; зміцнення відносин партнерства та довіри;
- кристалізації через комунікацію у людей різного віку цінностей доброзичливості, взаємності, небайдужості, відповідальності, солідарності, активного громадянства та популяризація ними зазначених цінностей;
- створення умов та стимулів для виходу творчих ініціатив співвласників ББ на рівень міста, об'єднання потенціалу ОСББ, АОСББ, ГО, ГС, ОМС у підтримці та стимулюванні громадських ініціатив, тощо.

Одним з основних комунікаційних каналів вважається Національна комунікаційна платформа свідомих власників житла, планується створюватися в якості комунікативно-освітнього онлайн-сервісу (ресурсу). Освітня (роз'яснювальна та навчальна) функція онлайн-платформи дозволить мешканцям підвищити свої знання та навички з питань управління спільною власністю в багатоквартирному будинку, поліпшити юридичну, технічну та фінансову грамотність, збільшити комфортність та якість життя. Довідкова – полегшити доступ до актуального законодавства, процедурних питань щодо створення та функціонування ОСББ, державних та міських цільових програм, фінансових програм банків, грантів міжнародних та вітчизняних донорів. Комунікаційно-інформаційна функція дозволить налагодити горизонтальні комунікації на місцевому рівні між ОСББ, органами місцевої влади та місцевого самоврядування, енерго- та ресурсопостачальними підприємствами, постачальниками житлово-комунальних послуг, місцевими фінансовими установами, громадськими організаціями та ін. для оптимізації вирішення місцевих проблем, у т. ч. у житлово-комунальному секторі. Користувачі зможуть обмінюватися корисною інформацією та досвідом, що сприятиме підвищенню ефективності комунікації між керівництвом різних ОСББ як в рамках одного міста, так і в різних містах; між керівництвом ОСББ і співвласниками в рамках будинку; між органами місцевої влади та мешканцями міста, у т. ч. в якості інструмента привертання уваги до проблем будинку, району, міста; слугуватиме майданчиком для обговорення проблемних питань та спільного пошуку шляхів їхнього вирішення для підвищення комфортності і якості життя в місті.

Онлайн-платформа створюватиметься відповідно до **технічного завдання**, яке міститься у Додатку Г до цього Запрошення.

Створення онлайн-платформи дозволить залучити до заходів грантової діяльності широку аудиторію, починаючи зі свідомих власників багатоквартирних будинків, їхніх мешканців, керівництва та працівників ОСББ, місцевих органів влади та самоуправління, енергосервісних та ресурсопостачальних компаній, виробників енергоефективних матеріалів та обладнання й устаткування, будівельних організацій і закінчуючи органами державної влади, банками та фінансовими установами, донорськими організаціями, іншими недержавними, громадськими організаціями, ЗМІ.

Термін подання пропозицій

Зацікавлені організації (компанії) та інші суб'єкти підприємницької діяльності запрошуюються подати свої пропозиції до ІМР **15:00 8 липня 2021 року** на електронну адресу tender@mdi.org.ua.

Оголошення результатів

Очікувана дата оголошення результатів закупівлі послуг – **12 липня 2021 року**.

Запрошення до подання пропозиції, що додається, містить усю інформацію, необхідну для підготовки та подання пропозиції.

Будь ласка, зверніть увагу:

Якщо організація (компанія) є платником ПДВ, така організація (компанія) має бути готовою та мати бажання пройти процедуру звільнення від податку на додану вартість відповідно до Порядку залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.02.2002 р. №153 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги».

У разі наявності в такої організації (компанії) пільг з оплати ПДВ вона має надати посилання на норми законодавства, що стосуються таких пільг, або свідоцтва, які би засвідчували ці пільги.

ІМР очікує на плідну співпрацю з Виконавцем щодо сприяння поліпшенню взаємодії громадян України з місцевими групами громадянського суспільства.

Сподіваємося, що ви знайдете можливість подати пропозицію для участі у закупівлі послуг.

Щиро ваш,



Руслан Тормосов,
Виконавчий директор,
ВБО «Інститут місцевого розвитку»



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ



**ІНСТИТУТ
МІСЦЕВОГО
РОЗВИТКУ**

Добрі сусіди – одна країна

**ЗАПРОШЕННЯ ДО ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ
№ Р-02-21/6**

**СТВОРЕННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ КОМУНІКАЦІЙНОЇ ПЛАТФОРМИ СВІДОМИХ
ВЛАСНИКІВ ЖИТЛА – ОНЛАЙН-ПЛАТФОРМИ, ЧЕРЕЗ ЯКУ
РЕАЛІЗОВУВАТИМУТЬСЯ ІНФОРМАЦІЙНА, РОЗ'ЯСНЮВАЛЬНА, НАВЧАЛЬНА
ТА МОБІЛІЗУЮЧА КАМПАНІЇ
ГРАНТОВОЇ АКТИВНОСТІ «ДОБРІ СУСІДИ – ОДНА КРАЇНА»**

**Виконавець проєкту «Добрі сусіди – одна країна»:
ВБО «Інститут місцевого розвитку»**

**Київ, Україна
2021**

**Проєкт «Добрі сусіди – одна країна» фінансується АМР США (USAID)
в рамках проєкту DG EAST «ДЕМОКРАТИЧНЕ ВРЯДУВАННЯ У СХІДНІЙ УКРАЇНІ»**

Грантова угода № MAR-039-G-014-2021

Зміст

Зміст	5
РОЗДІЛ I. ІНСТРУКЦІЇ ЩОДО ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ	6
1. Вступ.....	6
2. Вимоги щодо звільнення від сплати ПДВ	6
3. Подання пропозиції.....	7
4. Вимоги	7
4.1. Загальні вимоги	7
5. Джерела фінансування і географічні коди.....	9
6. Графік заходів.....	9
7. Запитання і відповіді	9
10. Обговорення Договору.....	11
РОЗДІЛ II. ОБСЯГ РОБІТ	12
1. Основні положення	12
2. Мета	12
3. Етапи діяльності	12
4. Кваліфікаційні вимоги до Виконавця	13
5. Ресурси	13
ДОДАТОК А: Супровідний лист (форма)	14
ДОДАТОК В: Технічна пропозиція (вимоги)	18
ДОДАТОК Г: Технічне завдання на розробку Національної комунікаційної платформи свідомих власників житла (додається окремим документом)	19

РОЗДІЛ І. ІНСТРУКЦІЇ ЩОДО ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ

1. Вступ

Всеукраїнська благодійна організація «Інститут місцевого розвитку» (далі – ІМР), яка забезпечує реалізацію проєкту «Добрі сусіди – одна країна», фінансованого в рамках проєкту міжнародної технічної допомоги Агентства США з міжнародного розвитку (USAID) DG EAST «Демократичне врядування у Східній Україні» за грантовою угодою № MAR-039-G-014-2021 від 30/03/2021 року, приймає від організацій (компаній) пропозиції на створення оголошує про закупівлю послуг зі створення Національної комунікаційної платформи свідомих власників житла – онлайн-платформи, через яку реалізовуватимуться інформаційна, роз'яснювальна, навчальна та мобілізуюча кампанії Проєкту та яка стане майданчиком для об'єднання співвласників багатоквартирних будинків для обміну досвідом у вирішенні спільних комунальних та побутових проблем, привернення уваги мешканців до проблем будинку, мікрорайону, міста та спільного пошуку їхнього вирішення.

Технічне завдання на створення онлайн-платформи міститься у Додатку Г до цього запрошення.

Заявнику, чия пропозицію ІМР визнає найбільш відповідною потребам цього Запрошення до подання пропозиції, буде запропоновано укласти договір з фіксованою ціною (Договір про виконання робіт, надалі – Договір). Від такої організації (компанії) (надалі – Виконавець) вимагатиметься дотримання вимог Договору.

У Договорі з фіксованою ціною зазначаються результати роботи або кінцевий продукт, який має бути створений Виконавцем. Як впливає з назви, ціна Договору є фіксованою і не підлягає коригуванню. Ціна Договору встановлюється на основі кошторисного розрахунку та досвіду, набутого Виконавцем у ході виконання аналогічних робіт. У випадку підписання Договору (для переможця відбору) весь ризик і повна відповідальність за всі витрати та одержаний прибуток або збиток покладаються на Виконавця. Оплата проводиться за кінцеві продукти, і Виконавець несе повну відповідальність і повинен звітувати за кінцевий продукт. Під час відбору вимагається адекватна цінова конкуренція і обґрунтування цінової пропозиції.

Зацікавлені організації (компанії) та інші суб'єкти підприємницької діяльності запрошуються подати свої пропозиції до ІМР запрошуються до подання пропозицій відповідно до вимог Розділу І «Інструкції щодо подання пропозицій» цього Запрошення до подання пропозиції (далі – ЗПП). Розділ І «Інструкції щодо подання пропозицій» не є частиною договору. Метою цього розділу є допомога в підготовці пропозицій.

Заявники повинні запропонувати ціни, які вони вважають реалістичними і обґрунтованими для виконання роботи, описаної в їхній пропозиції. Найбільш ефективний підхід для досягнення очікуваних результатів заохочується, і перевага надаватиметься організації (компанії), пропозиція якої пропонує найкраще співвідношення технічних і вартісних факторів.

Запрошення до подання пропозиції не означає взяття проєктом будь-яких зобов'язань, у тому числі зобов'язань щодо відшкодування будь-яких витрат, пов'язаних із підготовкою і поданням пропозицій. ІМР залишає за собою право утриматися від доручення відібраний у результаті розгляду пропозицій організації (компанії) виконання завдань у межах будь-якої частини обсягу робіт згідно з запропонованим бюджетом (див. Додаток Б).

Терміни, зазначені у ЗПП, є послідовними календарними днями, якщо не зазначено іншого.

2. Вимоги щодо звільнення від сплати ПДВ

Якщо організація (компанія) є платником ПДВ, така організація (компанія) має бути готовою та мати бажання пройти процедуру звільнення від податку на додану вартість відповідно до

Порядку залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.02.2002 р. №153 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги».

У разі наявності в учасника конкурсу пільг зі сплати ПДВ просимо надати посилання на норми законодавства, що стосуються таких пільг, або свідоцтва, які б засвідчували наявність цих пільг.

3. Подання пропозиції

Це Запрошення до подання пропозицій (ЗПП) є відкритим, як вказано у параграфі 4.1 розділу I «Інструкції щодо подання пропозицій» ЗПП.

Після завантаження даного ЗПП з сайту ІМР www.mdi.org.ua зацікавлені організації (компанії) повинні надіслати інформаційний лист про наміри взяти участь у цьому відборі виконавця (у довільній формі) на електронну адресу ІМР tender@mdi.org.ua. Пропозиції, подані організаціями (компаніями), які не надіслали такого інформаційного листа, не будуть відхилятися, проте такі організації (компанії) несуть усі ризики, пов'язані з неотриманням поправок, роз'яснень чи будь-яких інших повідомлень у зв'язку з цим ЗПП.

Організації (компанії), які бажають відгукнутися на цей ЗПП, повинні надати свої пропозиції відповідно до таких інструкцій.

Пропозиції в електронному вигляді мають бути надіслані електронною поштою до ІМР: tender@mdi.org.ua. У заголовку/темі електронного листа необхідно вказати: «Пропозиція до ЗПП № P-02-21/6, подана: (назва організації)».

Пропозиції, які будуть подані іншим шляхом, прийматися не будуть.

Пропозиції необхідно подати не пізніше **15:00 8 липня 2021 року**. ІМР не розглядатиме пропозиції, подані із запізненням.

Організації (компанії) несуть усю відповідальність за дотримання вимог щодо подання пропозицій.

ІМР має право до закінчення встановленого строку подання пропозицій прийняти рішення про його продовження в разі, коли один чи більше учасників не можуть подати свої пропозиції до зазначеного строку через об'єктивні причини. Повідомлення про продовження строку розміщуються на сайті ІМР, а також надсилаються учасникам, які надіслали інформаційний лист про наміри взяти участь у відборі.

4. Вимоги

4.1. Загальні вимоги

ІМР має намір укласти договір з організацією (компанією) або фізичною особою — підприємцем, яка(-ий) зареєстрована(-ий) відповідно до законодавства України та усіх вимог цивільного права і законодавчої бази про оподаткування. Залучення субпідрядників для виконання робіт дозволяється.

А. Національність постачальників товарів та послуг. Заявники, які подають свої пропозиції у відповідь на ЗПП, мають відповідати таким вимогам:

- бути зареєстрованими відповідно до законів України;
- якщо заявник є організацією (компанією), остання має перебувати під керуванням органу, в якому більшість ключових управлінських посад обіймають громадяни або резиденти України (або особи з еквівалентним статусом, що дозволяє їм постійно проживати і працювати в Україні); або
- громадяни або резиденти України (або особи з еквівалентним статусом, що дозволяє їм постійно проживати і працювати в Україні) мають бути зайняті на більшості штатних та ключових управлінських посад організації.

В. Організації, що контролюються урядом. Компанії, що працюють як комерційні організації, або інші організації чи підприємства (включно з неприбутковими організаціями), в яких контрольна частка власності належить уряду (наприклад уряду України чи уряду іншої країни), не мають права бути постачальниками товарів, робіт і послуг.

4.2. Вимоги до подання пропозицій

Пропозиції мають відповідати таким вимогам щодо форматування та розмірів:

- 1) мають бути надруковані з одинарним інтервалом на аркушах формату А4 шрифтом розміру 12;
- 2) усі документи, включаючи допоміжні матеріали, надаються українською мовою;
- 3) текстова частина заявки має надаватись у сумісній з Windows версії програми MS Word (версія 2000 або пізніша) або у форматі Adobe PDF;
- 4) таблиці мають надаватись у форматі MS Excel (версія 2000 або пізніша) або в одній з останніх версій програми Lotus 1-2-3, або у таблицях, що є сумісними з MS Word;
- 5) Технічна та Цінова пропозиції мають бути надіслані одним листом;
- 6) загальний розмір електронної версії пропозиції та допоміжних матеріалів не може бути більшим ніж ліміт у 20 мегабайт.

Пропозиція має містити такі складові:

А. Супровідний лист готується за формою, наведеною в Додатку А до цього ЗПП. Копії документів мають бути завірені підписом уповноваженої особи та печаткою організації-заявника.

Б. Анкета заявника готується за формою, наведеною в Додатку А до цього ЗПП.

В. Технічна пропозиція має складатися з таких розділів (див. Додаток В):

- робочий план;
- організація виконання робіт і кадрове забезпечення;
- підтвердження попереднього досвіду роботи у відповідній галузі.

Г. Цінова пропозиція повинна містити:

- кошторис за формою, наведеною в Додатку Б до цього ЗПП. Кошторис має бути завіреним підписом уповноваженої особи та печаткою заявника (за наявності). Усі суми мають бути вказані у гривнях. Кошторис має враховувати підходи, викладені у технічній пропозиції, та вимоги, що викладені в розділі «Обсяг робіт». Кошторис повинен містити деталізований опис витрат за кожною статтею, щоб дати можливість оцінити реалістичність, обґрунтованість і повноту пропозиції.

Д. Інші супровідні документи:

- копія Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- копія Свідоцтва про державну реєстрацію;
- опис досвіду і кваліфікації (резюме) запропонованих виконавців.

5. Джерела фінансування і географічні коди

Усі договори, укладені відповідно до вимог цього ЗПП, здійснюватимуться згідно з правилами USAID щодо закупівель за грантами. Усі товари, роботи і послуги, що закуповуються у межах реалізації таких договорів, повинні відповідати географічному коду USAID для закупівлі товарів і послуг – 937 та 110, які використовуються як код Сполучених Штатів Америки, України та країн колишнього Радянського Союзу, визначених правочинними відповідно до циркуляру 22 CFR 228 «Правила про походження, джерела і національність товарів, робіт і послуг, які фінансуються USAID».

6. Графік заходів

- | | | |
|---|---|-------------------|
| 1. Публікація Запрошення до подання пропозицій | - | 22 червня 2021 р. |
| 2. Кінцевий термін подання запитань | - | 25 червня 2021 р. |
| 3. Кінцева дата надання відповідей на запитання | - | 28 червня 2021 р. |
| 4. Дата подання пропозицій | - | 8 липня 2021 р. |
| 5. Очікувана дата підписання договору | - | 13 липня 2021 р. |

ІМР/ грантова діяльність «Добрі сусіди – одна країна» залишає за собою право вносити зміни до графіку заходів на власний розсуд.

7. Запитання і відповіді

Не пізніше встановленої вище (параграф 6 п. 2) дати заявник може звернутися із проханням роз'яснити будь-яке положення Запрошення до подання пропозиції, надіславши запитання на адресу ІМР tender@mdi.org.ua. Відповіді на запитання надсилаються електронною поштою усім потенційним учасникам, які висловили зацікавленість в участі у відборі, як зазначено в параграфі 3 «Подання пропозиції».

Лише письмові відповіді, направлені з офіційної електронної адреси ІМР tender@mdi.org.ua, або розміщені на веб-сторінці ІМР www.mdi.org.ua, вважатимуться офіційними відповідями грантової діяльності «Добрі сусіди – одна країна» і розглядатимуться як такі під час прийняття і оцінювання пропозицій. Будь-які відповіді на запитання в письмовій та/або усній формі, отримані поза офіційними каналами зв'язку, у тому числі від працівників та/або інших представників ІМР чи грантової діяльності «Добрі сусіди – одна країна» або інших осіб, не можуть розглядатися як офіційні відповіді на запитання щодо подання конкурсних пропозицій.

8. Термін дії пропозиції

Пропозиції повинні залишатися дійсними не менш ніж тридцять (30) календарних днів після закінчення терміну подання пропозицій.

9. Основа визначення переможця конкурсу

Договір буде укладено із заявником, пропозиція якого відповідатиме вимогам ЗПП, технічному опису завдання і якій буде надана перевага за визначеними критеріями. Оцінюючи пропозиції, ІМР використовуватиме такі критерії:

Критерії оцінювання	Максимальна кількість балів
1. Досвід учасника (організації) у виконанні робіт у відповідній галузі	20
<i>Загальна кількість балів за критерієм</i>	20
2. Технічний підхід та методологія	
2.1. Технічний та організаційний підхід до виконання роботи відповідно до технічного завдання, матеріально-технічне забезпечення	15
2.2. План роботи	10
<i>Загальна кількість балів за критерієм</i>	25
3. Основна кваліфікація і професійні обов'язки працівників	
3.1. Керівник робочої групи	5
3.2. Інші основні виконавці	10
<i>Загальна кількість балів за критерієм</i>	15
4. Ціна	40
Загальна кількість балів за всіма критеріями	100

Більш розгорнуто вищезазначені критерії оцінки розглянуті нижче.

1. Досвід учасника (організації) у виконанні робіт у відповідній галузі

За даним критерієм буде оцінюватись досвід заявника у розробці складних навчальних онлайн-платформ та освітньо-комунікаційних сервісів. Значною перевагою можуть служити наявні сертифікати та авторські права на розроблені програмні продукти, а також підтвержений досвід впровадження таких продуктів (акти впровадження). Перевага віддаватиметься учасникам з наявними актами виконаних робіт з установами та організаціями, які займаються навчанням, консультаційною підтримкою, задіяні у виконанні проектів міжнародної технічної допомоги (наприклад, міністерства, вищі освітні заклади України, громадські організації – учасники проектів міжнародної технічної допомоги, консалтингові організації).

1. Технічний підхід та методологія

Даний критерій містить дві складові, кожна з яких оцінюватиметься окремо:

1.1. Технічний та організаційний підхід до виконання роботи відповідно до технічного завдання, матеріально-технічне забезпечення

Під час оцінки визначатиметься:

- Максимально повне розуміння учасником технічного завдання на створення Національної комунікаційної платформи свідомих власників житла як комунікативно-освітнього онлайн-сервісу (ресурсу), через який реалізовуватимуться інформаційна, роз'яснювальна, навчальна та мобілізуюча кампанії Проекту (Додаток Г);

- Матеріально-технічне забезпечення, необхідне для виконання та тестування Проекту: власне серверне апаратне забезпечення та автоматизовані робочі місця.

1.2. План роботи

Під час оцінки визначатиметься:

- відповідність плану роботи визначеним завданням та термінам їхнього виконання. Максимальний термін, який пропонується для розробки Національної комунікаційної платформи свідомих власників житла складає 100 календарних днів з моменту укладання договірних відносин з Виконавцем;
- якою мірою запропонований план роботи забезпечить досягнення основних результатів, які очікують від продукту, що створюється.

2. Основна кваліфікація і професійні обов'язки персоналу

За цим критерієм на основі поданих резюме та дипломів будуть оцінюватись кваліфікація та досвід роботи персоналу, який планується залучити до виконання завдань, зокрема керівника робочої групи у сфері управління складними ІТ проектами, які реалізовувались у т.ч. в рамках проектів міжнародної технічної допомоги.

До складу робочої групи з розробки обов'язково мають бути включені експерти або підрядні організації: керівник (менеджер) проекту, інженер-програміст, системний аналітик, веб-розробник, апаратник, які підтвердять можливість Заявника виконати роботи згідно з ТЗ (Додаток Г).

3. Ціна

Розрахунок кількості балів за критерієм «Ціна» відбувається за формулою:

$K_i = 40 \cdot [1 - (C_i - C_{\min}) / C_{\max}]$, де

40 – максимальна кількість балів по цьому критерію;

C_{\min} , C_{\max} – мінімальна та максимальна ціна, запропоновані учасниками конкурсу;

C_i – ціна виконання робіт учасником конкурсу, пропозиція якого оцінюється.

Учасник, який отримав найвищий сукупний бал, запрошується до обговорення умов Договору.

ІМР визначатиме переможця конкурсу на основі поданих пропозицій та може звернутися до учасників із проханням надати пояснення щодо поданої пропозиції перед визначенням переможця. Разом із тим, ІМР залишає за собою право звернутися до учасників, пропозиції яких отримали високий бал, із проханням надати покращені та остаточні пропозиції з метою проведення додаткового конкурсу між учасниками, що надали найкращі пропозиції.

10. Обговорення Договору

Публікація цього Запрошення до подання пропозицій жодним чином не зобов'язує ІМР укладати Договір із фіксованою ціною з будь-якою організацією (компанією). Терміни та умови Договору будуть обговорені додатково з відібраним учасником.

Будь ласка, зверніть увагу, що проект міжнародної технічної допомоги AMP США DG EAST «Демократичне врядування у Східній Україні» не є стороною Договору. Будь-які заперечення (претензії) з боку учасника з усіма відповідними поясненнями надсилаються на розгляд ІМР, оскільки проект DG EAST «Демократичне врядування у Східній Україні» не розглядатиме заперечення (претензії) у межах подібних договорів, що фінансуються з боку USAID. ІМР приймає рішення щодо таких заперечень на рівні Виконавчого директора ІМР.

РОЗДІЛ II. ОБСЯГ РОБІТ

1. Основні положення

Грантова діяльність «Добрі сусіди – одна країна», що фінансується в рамках проекту міжнародної технічної допомоги Агентства США з міжнародного розвитку (USAID) DG EAST «Демократичне врядування у Східній Україні» (далі – проект), є півторарічним проектом (квітень 2021 – вересень 2022 рр.), реалізацію якого забезпечує ВБО «Інститут місцевого розвитку».

Основною ціллю грантової діяльності є поліпшення взаємодії громадян з місцевими групами громадянського суспільства через впровадження таких завдань: забезпечення поліпшення залучення громадян до громадського життя міст та побудову надійних партнерств між міськими радами, ОСББ, НУО та громадянами; розвиток культури добросусідства та громадянської культури в Луганській та Донецькій областях, що продемонструє усій Україні переваги і можливості об'єднання громадян у групи і коаліції; посилення взаємодії громадян з групами громадянського суспільства.

2. Мета

Метою цього Запрошення до подання пропозицій є створення онлайн-платформи, через яку реалізовуватимуться інформаційна, роз'яснювальна, навчальна та мобілізуюча кампанії Проекту та яка стане майданчиком для об'єднання співвласників багатоквартирних будинків для обміну досвідом у вирішенні спільних комунальних та побутових проблем, привернення уваги мешканців до проблем будинку, мікрорайону, міста та спільного пошуку їхнього вирішення.

Технічне завдання на створення онлайн-платформи міститься у Додатку Г.

3. Етапи діяльності

Очікується, що відібрана на конкурсній основі організація (далі – Виконавець) самостійно або із залученням підрядних організацій виконає комплекс робіт зі створення Національної комунікаційної платформи свідомих власників житла.

Виконавець повинен протестувати відповідні модулі, сервіси та інструменти, за необхідності роблячи відповідні налаштування. Також Виконавець повинен провести тренінги для відповідальних осіб та консультантів ІМР щодо користування сервісами, контентного наповнення та адміністрування онлайн-платформи.

Етапи виконання

Передбачається, що термін виконання робіт Виконавцем становитиме не більше 45 календарних днів з моменту підписання договору, але не пізніше, ніж 30 жовтня 2021 року, у тому числі:

Етапи	Опис робіт	Результат	Терміни
Етап 1.	Розробка основних модулів фронтенду онлайн-платформи: реєстрація, авторизація, бібліотека матеріалів, системи тегів, рейтингів та пошуку, особистий кабінет авторизованого користувача та ін.	Погоджена структура, дизайн сайту та необхідні сервіси	15 вересня 2021 року

Етап 2.	Розробка Адміністративної панелі, CEO, системи захисту.	Проведена демонстрація основних функцій адміністративної панелі	30 вересня 2021 року
Етап 3.	Підготовлено та передано програмну документацію українською мовою: - Інструкція контент-менеджера - Інструкція з інсталяції і налаштування веб-сайту - Інструкція адміністратора	- Інструкція контент-менеджера - Інструкція з інсталяції і налаштування веб-сайту - Інструкція адміністратора	10 жовтня 2021 року
Етап 4.	Навчання з користування сервісами та адміністрування сайту	Проведено тренінг з адміністрування вебсайту	15 жовтня 2021 року

**Роботи в рамках етапів можуть виконуватися паралельно.*

Технічне завдання

Детальне технічне завдання додається до цього ЗПП (Додаток Г).

Авторське право та інші права інтелектуальної власності на розроблений продукт належатимуть виключно Інституту місцевого розвитку. На весь програмний комплекс повинні бути надані вихідні коди продуктів з явною вказівкою повних прав на використання, модифікацію, поширення і передачу цих прав.

4. Кваліфікаційні вимоги до Виконавця

- Компанії та організації, які подають пропозиції у відповідь на цей ЗПП, повинні мати досвід у розробці складних web-орієнтованих систем не менше 3 років та досвід налаштування обладнання;
- Наявність сертифікатів та авторські права на розроблені системи, а також підтверджений досвід впровадження таких систем (акти впровадження розроблених систем);
- Наявність досвіду виконаних проектів для установ та організацій, які займаються навчанням, консультативною підтримкою, задіяні у виконанні проектів міжнародної технічної допомоги (наприклад, міністерства, вищі освітні заклади України, громадські організації – учасники проектів міжнародної технічної допомоги, консалтингові організації);
- Наявність відповідних належним чином кваліфікованих фахівців для виконання дослідження;
- Наявність технічних ресурсів, необхідних для виконання завдань (приміщень, офісного обладнання, засобів зв'язку, інше).

5. Ресурси

Виконавець на власний розсуд забезпечить наявність ресурсів, достатніх для виконання зазначених вище завдань (комп'ютери, офісне обладнання, засоби зв'язку і т.і.).

ДОДАТОК А: Супровідний лист (форма)

Офіційний бланк організації

Дата _____

Шановний п. Тормосов!

Ми, що нижче підписалися, пропонуємо виконати роботи зі створення Національної комунікаційної платформи свідомих власників житла відповідно до наданого технічного завдання (Додаток Г до Вашого Запрошення до подання пропозицій № Р-02-21/6 від 22 червня 2021 року) та нашої Пропозиції від «__» _____ 2021 року. Цим надаємо нашу Пропозицію, яка містить Технічну пропозицію і Цінову пропозицію.

Цим заявляємо, що вся інформація у цій Пропозиції відповідає дійсності, і приймаємо умови, відповідно до яких наявність будь-якої інформації, що не відповідає дійсності, може призвести до дискваліфікації учасника.

Цим ми зобов'язуємося обговорити терміни та умови реалізації Договору у випадку, якщо таке обговорення відбудеться протягом терміну дії цієї Пропозиції, тобто впродовж 30 (тридцяти) днів із дати її подання, а також підтверджуємо зобов'язання дотримуватися умов і термінів цієї Пропозиції, які може бути змінено за результатами обговорення.

У разі прийняття нашої пропозиції зобов'язуємося розпочати виконання робіт відповідно до завдання не пізніше 3 календарних днів із дати підписання Договору.

Ми розуміємо, що Проект не зобов'язаний прийняти будь-яку пропозицію з отриманих.

З повагою,

Підпис уповноваженої особи (прізвище повністю та ініціали):

Посада:

Назва організації:

Адреса:

Анкета учасника

Офіційна назва організації (компанії):

Тип організації (компанії):

Адреса організації (компанії):

Поштова адреса (у тому числі поштовий індекс) (якщо інша):

Тел.:

Факс:

Електронна пошта:

Контактні особи та їхні посади:

Ідентифікаційний номер платника податків:

Банківські реквізити:

Інші документи, що вимагаються:

- 1) копія Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- 2) копія Свідоцтва про державну реєстрацію;
- 3) опис досвіду і кваліфікації (резюме) запропонованих виконавців;
- 4) копії дозвільних документів на право займатись діяльністю, яка буде предметом договору.

ДОДАТОК Б: Кошторис (форма)

КОШТОРИС ВИТРАТ

на виконання робіт зі створення онлайн-платформи «Національної комунікаційної платформи свідомих власників житла» відповідно до наданого технічного завдання

№ з/п	Статті витрат ¹	Усього на весь період, грн.
1	Витрати на оплату праці всього, у т. ч.: - докладний перелік необхідних для виконання роботи спеціалістів.	
2	Нарахування на оплату праці	
3	Експлуатаційні витрати на обладнання	
5	Витрати на службові відрядження	
7	Витрати на роботи, які виконують сторонні підприємства, установи і організації, у т. ч. СПД ФО	
8	Витрати на оренду обладнання, у т. ч. (вказати): - докладний перелік необхідної для виконання роботи техніки.	
9	Накладні витрати	
	Прибуток	
	Усього	

	Найменування етапів надання послуг	Термін виконання (початок-закінчення) місяць, рік	Вартість, грн	Результат
Етап 1	Розробка основних модулів фронтенду онлайн-платформи: реєстрація, авторизація, бібліотека матеріалів, системи тегів, рейтингів та пошуку, особистий кабінет авторизованого користувача та ін.			Погоджена структура, дизайн сайту та необхідні сервіси
Етап 2	Розробка Адміністративної панелі, SEO, системи захисту.			Проведена демонстрація основних функцій адміністративної панелі
Етап 3	Підготовлено та передано програмну документацію українською мовою: Інструкція контент-менеджера Інструкція з інсталяції і налаштування вебсайту Інструкція адміністратора			Інструкція контент-менеджера; Інструкція з інсталяції і налаштування вебсайту; Інструкція адміністратора

¹Перелік статей витрат може змінюватися та доповнюватися на розсуд учасника конкурсу.

Етап 4	Навчання з користування сервісами та адміністрування сайту			Проведено тренінг з адміністрування вебсайту
--------	--	--	--	--

Підпис уповноваженої особи (Прізвище повністю та ініціали):

Посада:

Назва організації:

ДОДАТОК В: Технічна пропозиція (вимоги)

Основними компонентами Технічної пропозиції є робочий план, організація виконання завдань і кадрове забезпечення та підтвердження попереднього досвіду роботи у відповідній галузі.

Технічна пропозиція, обсяг якої не повинен перевищувати 20 сторінок, включаючи таблиці (проте, не враховуючи титульну сторінку, зміст, список скорочень, чисті сторінки, опис кваліфікації (резюме) працівників і підтвердження досвіду заявника), складатиметься з наступних розділів.

А) Робочий план. У цьому розділі Вам необхідно описати порядок виконання робіт в розрізі етапів, що пропонуються.

Б) Організація і кадрове забезпечення. У цьому розділі необхідно описати структуру і склад групи, яка виконуватиме роботу. Необхідно зазначити кваліфікацію працівників, які виконуватимуть завдання, основних експертів, що залучатимуться, а також надати перелік технічних працівників. Також необхідно додати опис кваліфікації (резюме) основних працівників.

В) Підтвердження досвіду. Учасник повинен надати інформацію про підряди (субпідряди), які наразі виконуються або завершені протягом останніх п'яти років, подібні за обсягом і змістом до роботи, яка передбачається за цим запитом на подання пропозиції, у тому числі:

- назву підряду (субпідряд) із зазначенням обсягу робіт, його завдань і результатів;
- вартість у гривнях;
- термін виконання (дати початку і закінчення роботи);
- контактна особа Замовника (П.І.Б., тел., факс, електронна пошта, веб-сайт організації).

ДОДАТОК Г: Технічне завдання на розробку Національної комунікаційної платформи свідомих власників житла (додається окремим документом)